

Objectif

Assurer un perfectionnement sur les fonctions d'analytique, les tableaux mensuels et le Reporting RH de Silae Paie.

Moyen

Formation assurée par des consultants & formateurs professionnels de la paie.

Cas concret dossier de formation avec mise en place d'un dossier.

Modalités

Guide de formation

Etudes de cas pratique sur PC

Evaluation des acquis : passage d'un QCM

Formation de perfectionnement Etats de paie, analytique et Reporting RH dans Silae Paie

Référence : CFP541-1J

Durée

1 jour

Public

Responsables et salariés des services administratifs souhaitant gérer le traitement de la paie.

Conditions d'admission et pré-requis

Bonne connaissance de la gestion des paies en entreprises. Avoir suivi une formation gestionnaire de paie et la formation de base Silae Paie.

PROGRAMME

1er Journée

Perfectionnement sur la Gestion de la Paie Silae

Réponse aux questions des stagiaires sur les fonctions de la formation de base

Cas pratiques libre en fonction des points abordés

Analytique

Gestion des affectations analytiques

L'analytique en %

Les tableaux mensuels

Les états récapitulatifs de paie

Les tableaux des charges

Analyses et RH dans le module Paie

Index Egalité Homme/Femme

Bilan Social

Suivi des visites médicales

Suivi des entretiens annuels

Suivi des formations

Suivi et Reporting RH